



SITRAP årsrapport 2023



SAMBED I MÅL

Forsidebilde: Studenter som har tatt 15 sp. i Medvirkningskompetanse og fått kursbevis (SAMBED prosjektet) Foto: SITRAP, NMBU, april 2023

Forord

SITRAP årsrapport 2023 oppsummerer senterets første år som Senter for fremragende utdanning (SFU). Et år som har både vært preget av oppstart og avslutning, i og med at SAMBED-prosjektet ble avsluttet og skal sluttrapporteres til Hk-dir. Det har vært et svært produktivt og innholdsrikt år, men også skuffende i og med at regjeringen besluttet å utfase SFU-ordningen. Det betyr at SITRAP beholder sin femårige tildeling, men kan ikke kvalifisere seg for å få tildeling til fem påfølgende år.

Rapporten bygger på samme mal som forrige årsrapporter og er en sammenstilling av hvilke aktiviteter og prosjekter som vi har jobbet med gjennom året. Rapporteringen har til hensikt å vise hvordan de ambisjoner og forventninger som ligger til grunn for senterets mandat og ressurstildeling har blitt fulgt opp. Rapporten gir grunnlag for årsrapportering til HK-dir innen 1 mars.

Året har vært preget av å få satt i gang aktivitetene som er beskrevet i senterplanen, samt få på plass gode rutiner og tilfredsstillende arbeidsvilkår. SAMBED og URBAN LAB har blitt gjennomført stort sett som planlagt. Vi har ansatt en prosjektkoordinator og to forskere.

Utkastet til årsrapport er digitalt behandlet av SITRAPs interne arbeidsgruppe og i styringsgruppa 1 februar, sammen med aktivitetsplan for 2024.

Godkjent rapport blir deretter offentliggjort og sendt SITRAPs referansegruppe.

26, januar 2024

Elin Børrud

Innholdsfortegnelse

Forord.....	3
Sammendrag	5
Bakgrunn	7
Mandat.....	7
Visjon og senteride	7
Organisatorisk forankring	7
Mål og strategier for 2023- 2027 (Senterplan for Sfu-tildelingen)	8
Måloppnåelse 2023 – grunnlag for aktivitetsplan 2024	8
Vedtatte hovedmål for 2023.....	8
Økonomirapporten - budsjettsituasjon pr. 1.1. 2023.....	8
Resultatrapporten:.....	9
1) Igangsette tiltakene i SFU-tildelingen	9
2) Hovedaktiviteter i arbeidspakkene:.....	11
3) Videreføre Urban Lab:.....	14
3) Slutføre SAMBED prosjektet.....	14
4) Bruke årshjulet aktivt.....	14
Hovedmål for 2024:	15
Delmål for administrasjon og arbeidspakker:.....	15
Vedlegg:	16

Sammendrag

SITRAP Senter for integrert og transfaglig undervisning i planlegging ble lansert i desember 2018 som et prosjekt med mandat for å utvikle metoder for bedre undervisning og læring. Fra mars 2020 har vi vært organisert som et senter ved fakultetet under Institutt for by- og regionplanlegging som følge av senterleders faglige tilknytning. Arbeidsgruppen har bestått av fagpersoner fra tre av fakultetets institutter I-EIE-JUSS, I-BY-Reg og I-LA.

Arbeidsgruppa ble utvidet med tre personer i 2023, alle prosjekttilsatt gjennom SFU-tildelingen. Vi har hatt en studentassistent som har hjulpet oss med grafisk arbeid og en som var engasjert i oppstarten med å etablere ordningen med såkornsmidler til studentaktiviteter. Vi har også inngått arbeidsavtale med en gruppe studenter som skal være tilknyttet Help-desk for digitalt prosjektarbeid.

I tillegg har vi hatt tre prosjekttilsatte lønnet av SAMBED prosjektet og mellom 10-20 studenter engasjert med arbeidsavtaler i URBAN LAB. Senteret har fått en ansvarlig ressursperson fra økonomiavdelingen og fått bistand fra kommunikasjonsavdelingen til å bygge opp hjemmesiden til ny mal. Denne er pt. Ikke helt ferdig. Det er brukt en del tid på å etablere SITRAP som et fysisk arbeids- og møtested i 2 etg på Cirkus. Dette er ennå ikke helt ferdig.

I løpet av året har SITRAP hatt en utstrakt ekstern møtevirksomhet som følge av mange invitasjoner. Dette tar vi som et tegn på at vi allerede har klart å etablere en bevissthet omkring senterets arbeid. Av større arrangementer kan nevnes Medvirkningssirkuset som ble arrangert bl.a. i samarbeid med DOGA 15 juni, våre to sesjoner på Oslo Urban Week 13 sept og SITRAP årskonferanse 25 oktober.

SAMBED prosjektet er slutført og gjennomført etter planen. URBAN Lab har skiftet ledelse og byttet ut de fleste av studentene i arbeidsgruppa, uten at det har påvirket i negativ forstand. Noen endringer er tatt. Det er nå bedre rutiner for økonomistyringen. Prosjektet har store ubrukte midler fra 2023. Planen for 2024 er å gjennomføre stort sett som forventet. Det arbeides nå med å utvikle alternativer for videreføring av UL etter at prosjektstøtten fra Hk-dir avsluttes inneværende år. Et campusarrangement er erstattet med en studietur til København og besøk på vårt «søster»-fakultet.

SITRAP er indirekte involvert i NFRs prosjektet LandTime og i SEVU-kurs i prosessledelse samt i planleggingen av en etterutdanningsmaster (Videreføring av SAMBED). Vi har også deltatt i utviklingen av en forprosjektsøknad til NFR om utvikling av forskningsinfrastruktur, hvor vårt interaktive læringsarkiv er lagt inn som en av tiltakene som skal utvikles. Søknaden forventes ikke ferdig behandlet før etter sommeren.

Årsrapporten oppsummerer aktivitetene vi har hatt gående i løpet av 2023, måloppnåelsen og videre oppfølging i 2024.

Senteret ledes av professor Elin Børrud (by-reg). SITRAPs arbeidsgruppe i 2023 har bestått av Marius Grønning (by-reg), Terje Holsen (eie-juss), Ingrid Merete Ødegård (la), Ellen Husaas (la), Gunnar Ridderstrøm (by-reg), Jin Xue (by-reg), Einar Hegstad (Eie-juss), Kathrine Omnia Strøm (la), Eirik Gundersen (by-reg), Tove Bredesen Søyland ble ansatt som prosjektkoordinator med spesielt ansvar for studentinvolveringen. To studentassistenter har vært ansatt; Kristoffer Pinheiro (jan -mai) og Marie Sevatdal (mai- desember). Pavel Grabalov og Sverre Nagel Bjordal ble ansatt i forskerstillinger for 2 år med tiltredelse fra 1 januar 2024. Andre samarbeidspartnere både internt og eksternt, som har hatt tilknytning gjennom senterets prosjekter i 2022 kommer frem av de ulike prosjektene.

Bakgrunn

SITRAP – Senter for integrert og transfaglig undervisning i planlegging er et pedagogisk utviklingsprosjekt som går på tvers av ulike fagfelt og studieretninger. Senteret har fokus på undervisning i romlig planlegging og spesielt på profesjonsutdanning i landskapsarkitektur, by- og regionplanlegging og eiendomsutvikling.

Hensikten med SITRAP er å skape en arena for kunnskapsutveksling og innovasjon mellom undervisning, forskning og praksis. Målet er å øke faglig integrasjon og bygge ned barrierer mellom sektorinteresser og gjennom metodeutvikling i undervisning og praksis bidra til transdisiplinære løsninger på komplekse omstillinger i samfunnet.

Senteret har sitt utgangspunkt i en søknad om å utvikle et Senter for fremragende utdanning i 2016. SITRAP ble initiert av undervisningsutvalget ved tidligere Institutt for landskapsplanlegging. Søknaden ble utviklet i et samarbeid på tvers av lærerkrefter, studenter og eksterne samarbeidspartnere. Søknaden ble funnet støtteverdig av NOKUTs ekspertkomite og var en av finalistene, men nådde ikke opp i den endelige tildelingen. I 2018 ble Elin Børrud bedt av ledelsen ved LANDSAM og NMBU å videreutvikle senterideen fra 2016. I mandatet ligger en tydelig oppfordring om å både videreutvikle den eksisterende undervisningskvalitet og tenke nytt. Ambisjonen er å kunne utvikle et senter med en tydelig nasjonal status innen undervisning og utdanning i romlig planlegging.

Mandat

SITRAP skal, med utgangspunkt i undervisning, forskning og praksis utvikle metoder for bedre undervisning og læring. Senterets hovedoppgave er å dokumentere og videreutvikle gode erfaringer i undervisningen og bidra til innovasjon gjennom å integrere kreative innspill i piloter og utviklingsprosjekter.

SITRAP skal bidra til faglig interaksjon og samarbeid med andre nasjonale og internasjonale aktører. Senterets aktiviteter, erfaringer og resultater skal formidles til ulike undervisningsmiljøer internt på Fakultet for landskap og samfunn, på tvers av fakultetene ved NMBU og til andre nasjonale utdanninger i planlegging.

SITRAP skal ha ambisjoner som kvalifiserer til å fremme en søknad om fremragende undervisning i fagfeltet romlig planlegging.

Visjon og senteride

Visjonen som ble utviklet i 2016 ligger til grunn for dagens senter: «Våre profesjonsutdanninger skal kunne håndtere kompleksitet på tvers av ulike fag og politikkområder. Gode beslutninger krever innsikt i mange fag, tverrfaglige metoder og erfaring med å oppnå transdisiplinære gode løsninger. Vi skal utdanne en ny generasjon av planleggere som ikke bare har denne kompetansen, men som også kan ta en ledende rolle for å få gjennomført politikken.»

Senterets ide er å initiere prosjekter og aktiviteter som integrerer forskning, praksis og undervisning og som vil danne grunnlag for å utvikle en fagdidaktikk i romlig planlegging, altså hvordan *vi underviser* og *studentene lærer* å praktisere som planleggere. Fagdidaktikk er fagspesifikk undervisningslære.

Hensikten med SITRAP er å utnytte lang og god undervisningspraksis i problembaserte undervisningsopplegg. Intensjonen er todelt; systematisk kunnskapsutvikling om fagets egne metoder brukt i undervisning og å inspirere andre disipliner og fag til å utvikle sitt fagdidaktiske handlingsrom.

Med SFU tildelingen har SITRAP lagt en femårs plan for å bli et nasjonalt senter for fagdidaktikk i romlig planlegging.

Organisatorisk forankring

SITRAP er et senter på LANDSAM, senterleder og senterets ansatte rapporterer til instituttleder på By- og regionplanlegging. Senteret ledes av Elin Børrud. Instituttene EIEJUS, ILA og BYREG bidrar med 1/3 stilling til senteret, samlet et årsverk. Senteret har en ekstern referansegruppe. Fra 2024 deltar også Statsbygg ved Barbro Grude Eikseth i referansegruppa. Etter at Viken fylkeskommune ble oppdelt, deltar igjen Akershus fylkeskommune. Mike Moulton har pensjonert seg og vil bli erstattet av hans etterfølger ved Læringscenteret, NMBU. SITRAPs leder møter som observatør i SU. (Fastsatt i møte med dekan 10.2.20)

Mål og strategier for 2023- 2027 (Senterplan for Sfu-tildelingen)

Strategiske satsningsområder:

1. Øke studentaktiv læring og studentenes involvering i utdanningen
2. Økt integrasjon med praksisfeltet
3. Fagdidaktisk utvikling

Innen 2028 skal SITRAP skal bli et nasjonalt senter for fagdidaktikk i romlig planlegging.

- ✓ Helhetlig fagdidaktisk kunnskap om hvordan komplekse situasjoner fra virkeligheten kan påvirke undervisning og læring.
- ✓ Studieprogrammer som tilbyr en bredde av læringsmetoder, med fokus på planleggingsverktøy og -teknikker, transfaglig samskaping og integrert problemløsning.
- ✓ Undervisere som inspirerer studenter til å "lære hvordan man lærer," som en grunnleggende ferdighet i møtet med komplekse problemer, og å ta en ledende rolle i det grønne skiftet.
- ✓ Bidra til studenters selvtillit i uklare og raskt skiftende situasjoner.
- ✓ Institusjonell anerkjennelse av nøkkelrollen kunnskap om fagdidaktikk i romlig planlegging spiller for strategiske prioriteringer på fakultetet og instituttene.

Måloppnåelse 2023 – grunnlag for aktivitetsplan 2024

Vedtatte hovedmål for 2023

1. Bygge SITRAP som SFU i tråd med søknaden og igangsette tiltakene i SFU-tildelingen,
2. Videreføre Urban Lab
3. Fullføre SAMBED- prosjektet.
4. Årshjulet skal lanseres og brukes som aktivitet- og fremdriftsplan.

Økonomirapporten - budsjettsituasjon pr. 1.1. 2023

- Tildelte midler fra DIKU – SAMBED prosjektet NOK 4 998 125 fordelt på tre år. Foreløpig tildeling er NOK 3.998.500kr Rest tildelingen på NOK 999.625 vil dekke merforbruket som pr. 31.12 er NOK 968.053,66 (Saldo for 2023).
- Tildelte midler fra DIKU - Urban Lab NOK 3 437 003 fordelt på tre år. Av foreløpig tildeling NOK 2.749.602,20 er det brukt NOK 1.182.873,30. NOK 1.576.728,90 overføres til 2024. (Totalt bevilgning for prosjektets siste år: NOK 2 264 129,7 + sponsormidler)
- Tildelte SFU-midler for 2023 NOK 3 462 369,20. saldo NOK 1 362 642 overføres til 2024. Budsjett for 2024 NOK 4 825 011,2 + NMBU midler.

Det er rapportert inn litt i overkant av 1000 timer som egeninnsats. Det er i underkant av hva som er forventet. Timer for senterleder er også noe underrapportert i UBW.

Resultatrapporten:

1) Igangsette tiltakene i SFU-tildelingen

Vedtatt Senterplan samt milepæl-plan er meldt inn til Hk-dir og danner grunnlag for aktiviteten. Aktiviteten i 2023 har hatt stort fokus på ansettelser og etablering av prosedyrer for gjennomføring av de ulike arbeidspakkene/tiltakene, etablere oss som senter i fysisk forstand og bevisstgjøring av hva senterstrukturen og sfu-statusen innebærer organisatorisk, internt, og eksternt som aktør i fagmiljøet.

Arbeidsgruppa har hatt 16 arbeidsgruppemøter i løpet av året.

Organisatorisk forankring:

Det har vært viktig å få formidlet SITRAP. SFU tildelingen ble markert med et åpent Kickoff-møte 8 februar i Kassandra. Godt oppmøte fra både studenter, ansatte og ledelse. Tillegg har tildelingen blitt publisert som aktualitets sak. <https://www.nmbu.no/nyheter/nmbu-far-sitt-forste-senter-framifra-utdanning>

Det ble sendt ut spørreskjema til undervisere på By-reg, Ila og eiejuss, til referansegruppa. Hensikten var å kartlegge forventningene til SITRAP.

Spørreskjema ble også utarbeidet og sendt alle studentene som begynte på M-by-reg, M-La, M- eie, M-eieutv, B-ling høsten 2023. Hensikten er å følge disse studentene gjennom studiet og måle/evaluere endringene i svarene.

Ekstern forankring:

I løpet av året har SITRAP blitt invitert til rekke aktører for å fortelle om Sitraps arbeid og samtale om mulig samarbeid:

- Orientering om SITRAPs tildeling av SFU status. Årsmøte i FUS. Forum for utdanning av samfunnsplanleggere; 2023-01-13
- Presentasjon av SITRAP på møte mellom ledelsen i KS og NMBU; 2023-02-13
- Tverrfaglig handlingskompetanse kommer ikke av seg selv (utdanningens utfordringer). Fagseminar KONNEKT/NMBU; 2023-02-15
- Dialogmøte med Senter for eiendomsfag; 2023-05-02
- Dialogmøte med planavdelingen i Kommunal og distriktsdepartementet; 2023-10-12
- Dialogmøte med undervisere ved Institutt for urbanisme og landskap ved AHO; 2023-10-17
- Dialogmøte med undervisere ved Institutt for arkitektur og planlegging, NTNU; 2023-10-31

Vi har deltatt på SFU-nettverkssamlinger i regi av HK-dir, både som digitale møter og en to dagers samling ved NTNU/ Engage i november. Sitrap deltok også i arrangementskomiteen sammen med Engage. Neste års samling vil være ved UiO, med Cell og Sitrap som arrangører.

- Intervju med Elin Børrud i Forskerforum i januar 2023.
- Elin Børrud holdt A-fag foredraget + innlegg i Arkitektur i november.

Bruk av sosiale medier (LinkedIn og Facebook). SITRAP har 639 følgere på LinkedIn. Vi har hatt ca. 50 innlegg. 456 følgere på Facebook, her har vi lagt ut ca. 60 innlegg.

Administrative oppgaver som er gjort:

Sitrap har fått tildelt plass i 2 etg. I Cirkus. Rom 226/227. Rommet er ennå ikke ferdig møblert. Det er lagt opp til at begge rom skal både tjene som arbeidsplasser og møterom.

- Ansettelse

Det ble lyst ut en rådgiverstilling som prosjektkoordinator for 2 år med søknadsfrist 05.03.2023. Det var til sammen 12 søkere. Alle søknadene ble vurdert og klassifisert. Fem søkere ble ansett som både formelt godt kvalifiserte og med relevant bakgrunn. Disse ble invitert til et felles informasjonsmøte med caseoppgave. Dette ble avholdt 22.03.23. Deretter ble tre søkere invitert til intervju av en times varighet. Disse ble gjennomført hhv. 28, 30 og 31.03.23. Innstillingen forelå 17.04.2023.

Tove Bredesen Søyland ble ansatt. Hun har relevant bakgrunn og arbeidserfaring fra Eksperter i team ved NTNU. Tove startet i jobben i mai.

Kristoffer Pinheiro ble ansatt i 40% stilling fra februar til juli for å starte opp arbeidet med spesielt arbeidspakke 2 Studentens såkornsmidler og AP 3 Help-desk for digitalt prosjektarbeid.

Marie Sevatdal ble ansatt på timekontrakt fra medio mars og ut året for å bistå oss med websiden og grafisk arbeid.

Det ble besluttet å lyse ut 2 forskerstillinger for 2 år, slik at disse kunne jobbe sammen som et team og i nært samarbeid med Senter for praktisk kunnskap ved Nord universitet. Stillingene ble lyst ut 26.06.2023 som «Forsker innen studier av profesjonspraksis i romlig planlegging (stillingskode 1108 Forsker). Denne stillingskoden krever ikke phd og er unntatt kravet om vitenskapelig bedømmelseskomite. Det var i alt 22 søkere, hvorav 8 søkere vurdert som kvalifiserte for intervju.

Det ble besluttet å gjennomføre intervjuer i to runder, et første intervju på Teams, deretter ved fysisk oppmøte. 5 søkere ble innkalt til digitalt førstegangsintervju. En av disse trakk seg før intervju, en annen etter. To av de som intervjuet digitalt, ble deretter også innkalt til fysisk intervju, slik at det var i alt 4 søkere til andregangsintervju. Til dette intervjuet ble det sendt ut en case som søkerne skulle forberede en presentasjon av.

Sverre Nagell Bjordal og Pavel Grabalov ble tilbudt stillingene. Begge har phd fra NMBU. De tiltrådte 02.01.2024.

- Kommunikasjonsstrategi/ ny webside lages og lanseres

Arbeidet med ny web side har gått mye langsommere enn forventet. Kommunikasjonsteamet ved NMBU har hatt ansvar for å bygge våre nye sider. Forsinkelser i prosessen har delvis rot i forsinkelser sentralt og uklarheter omkring hva som er policyen med utleggelse av arkivmaterialet på nmbu.no. Denne uklarheten bidra til at vi etablerte vårt eget domene for å spre prosjektresultater. Dette er ikke å anbefale av sikkerhetsmessige grunner fra NMBU. Derfor ble det anbefalt at det lages prosjektsider innenfor nmbu sin web design. Arbeidet er ikke ferdig.

2) Hovedaktiviteter i arbeidspakkene:

- **AP 1: Tverrfaglige masterprosjekt**

Oppfølgingsansvar: Ingrid Ødegård

To case ble lansert og gjennomført i 2023 «Oslofjorden- død eller levende?» og «Towards Lillestrøm» Til sammen ble det levert 7 oppgaver på hver case. Det ble gjennomført både et par felles møter på tvers av casene og møter mellom studenter og veiledere innen det enkelte case. Det ble sendt ut et spørreskjema til studentene i forkant av semesteret om forventninger og et tilsvarende i etterkant. I tillegg har enkelte studenter og veiledere blitt intervjuet. Materialet er oppsummert, men ennå ikke analysert som grunnlag for evaluering av tiltaket.

Prosjektet er rapportert som aktivitet og kortversjoner av studentenes masteroppgaver er samlet i to hefter og publisert i NMBU Sustainability series som nr 2 og 3. 2023. <https://nmbu.brage.unit.no/nmbu-xmlui/handle/11250/3019005>

Tverrfaglig masterprosjekt ble også tatt opp til diskusjon på Sitrap årskonferanse.

Tverrfaglig masterprosjekt våren 2024 ble annonsert med to tematikker/ case: Oslofjorden 2.0 og Fritidssamfunnet. Det var kun interesse for Oslofjorden. Dette er allerede godt i gang med fellessamlinger og ekskursjoner i løpet av høsten og med 17 studenter involvert.

- **AP 2: Studentenes såkornsmidler**

Oppfølgingsansvar: Einar Hegstad

Det er som planlagt, utlyst og tildelt såkornsmidler to ganger. Tiltaket ble annonsert som aktualitetssak og spredd både i interne kanaler, formidlet muntlig og i sosiale medier.

Våren 2023 kom det inn 8 søknader på til sammen kr 129 458. Fem av søknadene ble etter juryens vurdering ansett som *egnede prosjekter som oppfyller formålet med såkornsmiddel-ordningen*, jf. mål 1 i AP2.

Høsten 2023 kom det inn 11 søknader som til sammen søkte om kr 308 533. Fem av søknadene ble vurdert av juryen som *egnede prosjekter*, jf. mål 1 i AP2. I sum foreslås det tildelt kr 109 300. Et av prosjektene er i ettertid overført som et tiltak i Help-desk.

Jury: Einar Hegstad (EIEJUSS) leder, Nils Sanne (HH), Frode Degvold (ILA) og Krisitine Lien Skog (BYREG). Student Kristoffer Pinheiro (BYREG) har vært sekretær for arbeidet. Nils Sanne ble erstattet av Anja Standal ved siste tildeling.

- **AP 3: Help-desk**

Oppfølgingsansvar: Eirik Gundersen

Det ble gjennomført en behovskartlegging blant studenter og undervisere, som gav grunnlag for en sak med anbefaling av hvordan help-desk skal organiseres og avklaring av ansvarfordelingen mellom den digitale undervisningen i emnene og help-desken. Det er utarbeidet en detaljert prosjektbeskrivelse datert juni 2023 som danner grunnlaget for organiseringen av help-desk.

Saken ble behandlet i fakultetets-studieutvalg med vedtak om å etablere en ordning beskrevet som «bestiller- modellen». *Bestiller-modellen samler ressurser både fra sfu-midler og instituttens budsjetter til ansettelse av studentassistenter, bygger opp et team av veilederressurser. Både en digital og fysisk Help-desk etableres.*

I ettertid har vi erfart at det ikke var mulig å samle ressurser fra instituttene. Help-desk organiseres derfor ved en «pool» av studenter ansatt på timekontrakter. Disse kan også bestilles av emneansvarlig som assistenter i emner, men at det da lages egne avtaler med emneansvarlig og avlønning skjer over emnebudsjett.

Studentene i Poolen er tilknyttet enten som «hjelpere» eller som «operatører», sistnevnte er studenter som kan ta et større ansvar for å lære opp hjelperne. Disse er ansatt for å gi veiledning til andre studenter som bestiller time via digital eller fysisk help-desk. Operatørene kan også inngå i det fag-teamet.

Aktiviteter i 2023 Kick-off møte/ work shops og dialogmøter med studentgruppen. Det er etablert en mini-fysisk help-desk i Kassanova, markert med banner og en digital portal på Canvas. Noen av studentene ble engasjert til å ta et spesielt ansvar for dette. Evalueringen underveis, har vist at vi må ta et bedre grep om hva studentene skal gjøre og hvordan help-desk poolen skal organiseres og hva studentene skal få betalt for. Vi har jobbet med vaktordninger og prosedyrer for rapportering.

Tove Bredesen Søyland administrerer «poolen». Ved annonsering av stillingene i juni, meldte det seg over 20 studenter. Mange falt fra etter hvert. Stillingene i help-desk kan ha en åpen utlysning.

Det er ikke gjort noen evalueringer ennå. Fag-teamet er ikke etablert ennå. PhD stipendiat Eirik Gundersen har hatt ansvar for etableringen, men har kun hatt få timer til rådighet og vil ikke kunne ta på seg ansvar for å lede denne arbeidspakken videre. En oppgave i 2024 blir finne en erstatter.

- **AP 4: Nasjonal Studentkonkurranse**

Oppfølgingsansvar: Ellen Husaas

Arbeidet med studentkonkurransen kom tregt i gang og ble derfor annonsert uten en caseeier, men med tematikken Skolen som stedsutvikler og med en uttalt forventning om at det første året antagelig ikke ville treffe så mange.

Det ble utarbeidet kriterier for bedømmelse og krav til innlevert materiale. En kort filmsnutt (teaser) ble laget og spredt i sosiale medier. Gjennom en interesse-påmelding i nettskjema viste 11 studenter sin interesse. Disse kom fra BAS, NTNU og NMBU. Kun to deltok på det påfølgende info-nettmøte.

To forslag ble levert inn til juryering, et fra en gruppe studenter fra NTNU og ett fra NMBU. Juryen kåret forslaget fra NMBU som vinner. Resultat av konkurransen ble presentert på Årskonferansen.

Juryen har bestått av Ellen Husaas (Juryleder) Elise Gunnes Buan, Landskapsarkitekt, Landskaperiet as, Knut Felberg, Kommunalsjef Klima og arealutvikling, Krisjansand kommune, Osman Iljas, Prosjektlederassistent utvikling, Obos, Tina Lam, Planlegger, A-lab, og med Tove Søyland Bredesen som jurysekretær,

Plan for neste års konkurranse utarbeides med bakgrunn i evaluering av første runde. Juryen brukes som innspillgruppe for den videre gjennomføringen. Både case, omfang og tidspunkt for annonsering og gjennomføring må diskuteres.

- **AP 5: Design tenking og andre metoder**

Oppfølgingsansvar: Elin Børrud

Dette tema har ikke hatt noen spesiell aktivitet, men vil ha læringsutbytte av samtalene som ble gjennomført i de to sesjonene som vi arrangerte på Oslo Urban Week. Samtalene er tatt opp og delvis transkribert, men ikke oppsummert.

- **AP 6: Følgforskning på praksisfeltet**

Oppfølgingsansvar: Terje Holsen

Arbeidet med denne arbeidspakka har i 2023 stort sett vært knyttet til utlysning av stillinger og ansettelsesprosessen. Tematikken ble tatt opp i vårt fellesmøte mellom arbeids- styrings- og referansegruppe i august. Her presenterte Kåre Fuglseth og Jon Anders Lindstrøm sitt fagfelt Praktisk kunnskap som innledning til diskusjon.

Ansettelsen av Pavel og Sverre bidrar til at dette arbeidet vil komme godt i gang allerede fra starten av 2024.

- **AP 7: interaktivt læringsarkiv**

Oppfølgingsansvar: Marius Grønning

Det ble gjennomført et Innspillsmøte 3. mai 2023 for å avklare hva arkivet kan være/ikke være: foreløpig avklaringer.

Arkiv: En samling av dokumenter som er innhentet og kategorisert for å kunne konsulteres.

Ikke et bibliotek, som består av tekst, ikke en katalog, som er endelig, ikke en verktøykasse, som er rent instrumentell. *Interaktivt læringsarkiv*, der man kan gjøre erfaringer tilgjengelig for andre. Felles arena for utvikling av fagdidaktikk.

T1. Metoder i romlig planlegging (vitenskapelige, kreative, teknikk og produksjonsmetoder integrert)

T2. Historie og profesjonenes utvikling

T3. Romlig erfaring 1:1 (befaring, feltarbeid, studietur, landskapslaboratoriet...)

T4. Tegning og visuell framstilling (av tid-rom)

– profesjonsspesifikt og som transfagligvirksomhetsområde

T5. Skrivning, begrepsfesting og argumentasjon/resonnering

T6. Prosjektsamarbeid og gruppelæring – flerfaglig, tverrfaglig, transfaglig

T7. Digitalisering og bruk av teknologi

– IKT, støttesystemer, kritisk bruker- og bestillerkompetanse

Tilleggstema siden senterplanen ble etablert:

T8. Samhandling

– Kommunikasjon, samspill, medvirkning, samskaping, sosialisering, forankring

En redaksjonskomite er nedsatt.

Arkivet er også lagt inn som et element i en forprosjektsøknad til NFR i samarbeid med bl.a UiO. Svaret på denne kommer på sensommeren.

En podcast – episode er spilt inn, men ennå ikke redigert og lansert. Tanken er å lage en «Rom for utvikling» sesong 2.

- **AP 8: Pilotering av Exfac**

Oppfølgingsansvar: Elin Børrud

Ingen aktivitet var planlagt, ingen aktivitet har skjedd.

- **AP 9: Nasjonalt og internasjonalt nettverk kartlegges**

Oppfølgingsansvar: Jin Xue

Nettverket er foreløpig ikke systematisert.

3) Videreføre Urban Lab:

Arrangementer for 2023, ble noe endret i forhold til planlagt innhold og tema.

- Campus Utopia /Campus Øst, NMBU Eiendomsavdelingen – mars/april
- Den ville byen/BaneNor – september
- Back to the Future/OBOS – September
- Modellbygging m/ A-lab og Snøhetta - november

Andre utadrettet aktiviteter:

- Publisering av ny nettside
- Den Skitne Byen – temamøte i samarbeid med linjeforeningen Struktura i Gullvepsen, Bikuben.
- Arrangerte Workshop i emnet EDS 383 Global transitions and the city
- Deltok på SITRAP-årskonferanse

Planen var at Kathrine Strøm skulle inn i prosjektet for å jobbe med de digitale opplæringsmodulene som ligger inne som leveranse i søknaden. Dette ble startet opp, men ikke hatt ressurser til å fullføre.

3) Slutføre SAMBED prosjektet

Prosjektet er stort sett gjennomført som planlagt og innenfor den økonomiske rammen. Prosjektet er oppsummert i egen sluttrapport.

4) Bruke årshjulet aktivt

Årshjulet er brukt til å sette faste datoer for studentaktivitetene. Dette er trykket opp som postkort delt ut til studenter.

Hovedmål for 2024:

Gjennomføre flere faglige møter, evaluere tiltak og produsere fagdidaktiske notater/artikler.

Delmål for administrasjon og arbeidspakker:

1. Administrasjon/ledelse:
 - Det skal lages en ny organisasjonsplan som bemanner de ulike arbeidspakkene med flere fra fakultetet i referanse/ressursgrupper.
 - Det skal lages prosedyrer for mer bedre oppfølging av timeregistrering og økonomioppfølging herunder vurdere økonomiske spinn-off tiltak.
 - Hjemmesiden må ferdigstilles med kalenderfunksjon, studentassistent ansettes for å øke formidlingen.
2. Tverrfaglig masterprosjekt:
 - Gjennomføring av TfMP som er i gang
 - Planlegge og annonsere TfMP 2025 – case Hovinbyen sirkulære oslo
 - Planlegge og annonsere TFMP 2025 – Coastal literacy – vurdere UTFORSK søknad
 - Evaluere gjennomføringen av 2023-2024.
 - Presentere tematikken på Læringsfestsivalen NTNU i mai
3. Studentenes såkornmidler
 - Evaluere effekten av tildelingene i 2023
 - Utlyse og tildele midler v-24
 - Utlyse og tildele midler h-24
4. Help-desk for digitalt prosjektarbeid
 - Få på plass arbeidspakkeleder og fagteam
 - Lage mål og visjoner for fagteamets arbeid
 - Lage rutiner for evaluering av bruken av help-desk
5. Nasjonal studentkonkurrans i stedsutvikling
 - Plan for gjennomføring av 2gangs test
 - Gjennomføre og evaluere
6. Design thinking og andre metoder
 - Lage aktivitetsplan og mål for arbeidspakken
 - Publisere artikkel
 -
7. Følgforskning på praksisfeltet
 - Utarbeide intervjuguide etc. oppmelding til Sikt og få godkjent forskningsopplegg
 - Gjennomføre opplegg ihht utarbeidet plan
 - Delta på AESOP med paper

- Lage ws/seminar på eksterne arrangementer pbe/hovinbyen, OMA/Oslo Urban Week
8. Interaktivt læringsarkiv
 - Gjennomføre ws som beskrevet i arbeidsplan med innkalling av spesielt inviterte fagpersoner for dialog og produksjon av notater.
 - Følge opp utfallet av NRF søknad om forskningsinfrastruktur
 - Ta opp enkelte temaer i mer uformelle «kaffe-samtaler» på fakultetet.
 - Lage Pod cast serie
 9. Pilotering av ExFac
 - Starte opp en diskusjon om forutsetningen for å innføre Exfac.
 10. Internasjonalt nettverk
 - Kartlegge aktører (personer og institusjoner som kan være av interesse for SITRAP)
 - Lage en plan for hva og hvordan vi skal bruke nettverket.
 11. Urban Lab
 - Følge opp og avslutte prosjektet
 - Evaluere
 - Bidra til å etablere en organisasjon for videre drift etter prosjektperioden går ut

Vedlegg:

Milepæl- rapportering:					
Activity	Start year	Start month	End year	End month	status desember 2023
Kick-off Meeting with staff and students	2023	Feb	2023	Feb	utført
Have surveyed national and international networks of dedicated teachers and relevant educational environments.	2023	Feb	2023	Jun	ikke utført
Have built up the structure of the Interactive Learning Archive (WP 7), mapped the status of knowledge within the various didactical aspects, developed procedures for how results from WP 1 -4 can be developed into didactical notes Presented at SITRAP Annual Conference 2023:	2023	Feb	2023	Sep	ikke utført, søknad om forprosjekt til forskningsinfrastruktur sendt.
Testing out Design thinking and other methods in transdisciplinary project work (WP 5)	2023	Feb	2024	Sep	påbegynt, plan for arbeidet mangler,
Have carried out 7 Work Shops discussing how the various aspects of subject didactics can be used in teaching and in different study programmes. Presented at SITRAP Annual Conference 2025:	2023	Feb	2025	Sep	påbegynt, plan for arbeidet mangler, Prosjektsamarbeid diskutert på OUW, Urban literacy (1:1 læring planlegges i febr.)
Have completed and evaluated experiences with Interdisciplinary master's project (WP1). Presented at SITRAP Annual Conference 2025:	2023	Feb	2025	Sep	underveis, presentasjon på årets sitrap 2023.
Have completed and evaluated 3 national student competitions (WP4), student learning using digital tools (WP3), student-initiated activities (WP2). Presented at SITRAP Annual Conference 2026:	2023	Feb	2026	Sep	påbegynt - plan for systematisk datainnsamling og evaluering ikke ferdig.
Provided input into the faculty's strategic plan for 2023 -2030	2023	Mar	2023	Jun	utført
Have developed plans for follow-up research of learning in practice (WP 6).	2023	Aug	2024	Jan	påbegynnes i januar
First International network meeting (webinar)	2024	Jan	2024	Jan	ikke planlagt
Have carried out a national experience exchange and inspiration workshop for program advisors and education leaders. The gathering is based on input from the international network (WP9) and results from WP5. Presented at SITRAP Annual Conference 2024:	2024	Jan	2024	Sep	plan mangler

SITRAP Årsrapport 2023

Follow-up research (WP 6)	2024	Jan	2026	Sep	påbegynnes i januar
Approved Annual report 2023	2024	Mar	2024	Mar	under arbeid
Piloting and evaluating Examen Facultatum (ExFac) pilot in spatial planning	2024	Apr	2026	Apr	ikke påbegynt
Approved Annual report 2024	2025	Mar	2024	Mar	
Second International network meeting	2025	Sep	2025	Sep	plan mangler
Have carried out and evaluated in-depth interviews with lecturers and students about "learning how to learn".	2025	Sep	2026	Jan	ikke påbegynt, spørreundersøkelser gjennomført som baseline
Presenting a report of how The Interactive Learning Archive (WP7) has been put into use and disseminated through contributions at professional conferences and publications, as well as making a substantial contribution to the development and testing of new teaching schemes and learning in practice.	2025	Sep	2026	Jan	
Approved midterm evaluation	2026	Jan	2026	Nov	går ut ?
Approved Annual report 2025	2026	Mar	2026	Mar	
Implementing Examen Facultatum (ExFac) pilot in spatial planning	2026	Apr	2026	Apr	
Third International network meeting	2026	Jun	2026	Jun	
Report showing content and changes in national study programs and teaching practices..	2027	Jan	2027	Sep	
Approved Annual report 2026	2027	Mar	2027	Mar	
SITRAP annual conference 2027: International gathering	2027	Sep	2027	Sep	
Approved Annual report 2027	2027	Dec	2027	Dec	